

## **6.2. PLAN DE MANEJO PARA LAFABRIL S.A**

### **6.2.1. GESTIÓN**

Para lograr una gestión adecuada de los residuos generados es importante contar con el compromiso de la gerencia de la empresa o su delegado para el correcto funcionamiento del plan de manejo propuesto. Este compromiso deberá abarcar todos los niveles para que las metas sean cumplidas exitosamente.

Cabe destacar que la empresa estudiada es una distribuidora de la fábrica que se ubica en la ciudad de Manta. LaFabril Ambato no se encarga del manejo de los residuos contaminantes, como envases en mal estado, producto caducado o que se encuentre en malas condiciones; es por ello que el plan de manejo propuesto será enfocado para aquellos residuos pequeños de los cuales la distribuidora, como tal, se debe encargar.

#### **6.2.1.1.Separación en el origen**

La separación en el origen puede ser una medida útil para reducir la generación de residuos evitando de ésta forma residuos excesivos.

Para el efecto se colocará una caja de cartón en cada oficina de la parte administrativa para que se separen las hojas para reuso.

Y en la parte de recepción se separaran las cajas de cartón en buen estado, producto de la recepción de productos para de la misma forma volver a utilizarlas para el mismo fin.

#### **6.2.1.2.Reciclaje**

Se enviará a reciclaje aquellas cajas de cartón en mal estado que no puedan ser reutilizadas pero que se encuentren libre de grasa y aceites, de la misma forma el plástico de embalaje que llega de la fábrica de Manta, éste plástico puede ser utilizado una sola vez ya que pierde sus características, por ello debe ser destinado a la empresa tercerizadora.

El mismo destino deben tener los residuos generados en la cafetería, no sin antes pasar por una limpieza general.

### **6.2.1.3.Reutilización**

Los cartones en buen estado que se derivan de la recepción serán utilizados en la distribución para el mismo fin.

Los palets que son utilizados para el almacenaje en la bodega deberán continuar con el mismo uso, hasta que por su condiciones ya no puedan cumplir con su objetivo, en este caso, la empresa podrá donarlos como leña para el uso de los moradores del sector aledaño.

## **6.2.2. MANEJO DE DESECHOS**

### **6.2.2.1.Manejo de desechos sólidos no peligrosos**

Según la norma de calidad ambiental para el manejo y disposición final de desechos sólidos no peligrosos en el Anexo 6 del Texto Unificado de Legislación Ambiental Secundario (TULAS) el manejo de los desechos sólidos no peligrosos comprende las siguientes actividades:

- Almacenamiento.
- Entrega.
- Barrido y limpieza de vías y áreas públicas.
- Recolección y Transporte.
- Transferencia.
- Tratamiento.
- Disposición final.
- Recuperación.

De estas actividades, la gran mayoría es responsabilidad de las municipalidades, siendo únicamente el almacenamiento, entrega, recolección y transporte para ciertas actividades, los que debe desarrollar la empresa en su manejo de desechos.

Para llevar a cabo este sistema de manejo, es útil brindar capacitación en todos los niveles de la industria con temas relacionados al manejo y almacenamiento de los desechos.

#### **a) Almacenamiento**

El almacenamiento del papel generado estará a cargo del personal de administración, será depositado en un cartón destinado para el efecto y cada 2 meses llevado a la empresa tercerizadora elegida; o bien cuando las cantidades requieran su transporte.

Tanto el plástico de embalaje como los residuos plásticos de cafetería y comedor serán dispuestos en un recipiente identificado para el efecto y el encargado de la limpieza destinará dichos residuos al transporte semanal para ser transportados a la tercerizadora.

#### **b) Entrega**

La entrega hacia la empresa tercerizadora se realizará previa la firma de un convenio entre ambas entidades; se deberá designar el encargado, tiempo y condiciones de entrega. Si fuere el caso, y la cantidad es representativa, la tercerizadora podrá retirar los envases directamente de la empresa, en éste caso, se deberá responsabilizar una persona para que realice dicha entrega.

#### **c) Recolección y transporte**

La recolección de los residuos estará a cargo del personal que realiza la recepción del producto o su delegado.

Para que el sistema de gestión se lleve a cabo con éxito todos los trabajadores deberán estar informados del plan de manejo establecido y ponerlo en práctica en todos sus niveles. El transporte de los residuos hacia la tercerizadora fue explicado en el párrafo anterior.

### 6.2.3. MANEJO RECOMENDADO

*Tabla 6.9 Manejo de residuos para LAFABRIL S.A*

			Minimización	Separación en el origen	Reutilización	Reciclaje	Botadero	Almacenamiento para reuso	Tercerizadora	Supervisor de producción	Departamento de mantenimiento
<b>Residuos industriales no peligrosos</b>											
Nº	Residuo	Volumen	Manejo propuesto				Disposición final			Responsable de la gestión	
1	Papel	10 Kg. /mes	x	x	x	x			x		x
2	Utensilios plásticos	60 Kg. / mes	x			x			x		X
3	Plásticos de empaques	40 Kg. / mes	x			x			x		x
4	Cartones	150 Kg. / mes	x	x	x	x			x		x
5	Palets	10 un / mes			x			x			x

*Elaborado por: C. Fuertes*

*Fecha: 15 de Mayo del 2005*